

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"RĂDUCANU ROSETTI CĂIUȚI"
INTRARE NR... 3934
IEȘIRE
Ziua... 19 Luna... 10 Anul... 2021

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂDUCANU ROSETTI CĂIUȚI
Jud. BACĂU

Aprobat CA 19.10.2021

Dezbătut CP 01.10.2021

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALIZAT
2021-2025

Director,

Prof. Gabriela TOȘA

CUPRINS

- I. VIZIUNEA ȘCOLII**
- II. MISIUNEA ȘCOLII**
- III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE**
 - III.1.INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 - III.2.INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 - III.3.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 - III.4.ANALIZA PESTE
 - III.4.1.CONTEXTUL POLITIC
 - III.4.2.CONTEXTUL ECONOMIC
 - III.4.3.FACTORI SOCIO- CULTURALI
 - III.4.4.FACTORI TEHNOLOGICI
 - III.4.5.FACTORI ECOLOGICI
 - III.5.ANALIZA SWOT
 - III.5.1.CURRICULUM
 - III.5.2.RESURSE UMANE

III.5.3.RESURSE MATERIALE

III.5.4.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

IV. ȚINTE STRATEGICE

V. OPȚIUNI STRATEGICE

VI. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

VI.1. ACȚIUNI

VI.2. STUDII

VI.3. GRUP ȚINTĂ

VII EVALUARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2025

DEVIZA ȘCOLII: ”ÎNVEȚI AZI, SĂ FII OM MÂINE!”

“Trebuie sa încerci necontenit să urci foarte sus, daca vrei să poți să vezi foarte departe...”

(Constantin Brâncuși)

I. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți, Bacău își propune să ofere, în parteneriat cu părinții, o educație de calitate astfel încât toți elevii să fie capabili să atingă potențialul lor maxim într-un mediu atent, sigur, stimulat și creator; numai așa va reuși să devină motorul dezvoltării comunității în care își desfășoară activitatea.

II. MISIUNEA ȘCOLII

Noi, personalul Școlii Gimnaziale Rădsucanu Rosetti Căiuți, Bacău împreună cu părinții avem scopul de a încuraja fiecare copil, în toate aspectele legate de învățare, prin:

- Crearea unui mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte;
 - Formarea unei culturi generale solide și dobândirea de cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții;
 - Realizarea cooperării reale în cadrul școlii între profesor-profesor, profesor-elev etc. și între școala și comunitate (școală - familie, școală - instituțiile cu responsabilități educaționale), vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;
 - Promovarea “imaginii școlii” prin încurajarea inițiativelor extrașcolare comune elevi - profesori.
- Centrarea întregului proces de instrucție și educație pe un set de valori care să se imprime și să defină profilul moral și acțional al absolvenților noștri, precum:

- *Professionalismul* - a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate;
 - *Integritatea* – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă;
 - *Cooperarea* – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți;
 - *Respectul* – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană;
 - *Responsabilitatea* – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni;
 - *Autodisciplina* – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare;
 - *Toleranța* – a accepta multiculturalismul și diversitatea etnică și de idei.
- Ne dorim ca elevii noștri să ia cu ei amintiri frumoase din primii ani de școală.*

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

III.1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- a) **Titulatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂDUCANU ROSETTI CĂIUȚI este unitate de învățământ cu personalitate juridică
- b) **Adresa:** școala este situată în com. Căiuți, pe strada Răducanu Rosetti nr. 135, telefon/fax 0234/338412, e-mail scoalacaiuti@yahoo.com, site www.scoalacaiuti.ro și oferă servicii educaționale comunității situate în comuna Căiuți

c) **Scurt istoric al învățământului în comuna Căiuți:**

Pentru localitatea Căiuți prima unitate școlară a fost înființată în 1865, funcționând în mai multe locații sub formă de chirie. În 1894 se construiește o clădire proprie, cu doar o sală de clasă, dar nici aceasta cu o stare prea bună, iar în plus insuficiența spațiului raportată la numărul ridicat de copii, determina ca actul didactic să se deruleze pe mai departe în alte încăperi, nu tocmai pregătite pentru educație. După Al Doilea Război Mondial școala a trecut în clădirea Conacului Rosetti, desfășurându-și aici cursurile până în 1988, când a căpătat un local modern cu trei niveluri, adecvat pentru o

educație la nivelul aceluși timp. Dacă în trecut, numărul de elevi era mai redus, în jur de 100 pe parcursul primului secol de funcționare, din anii '60 ele au ajuns la peste 200, valoare care se menține și în prezent prin comasarea unităților din jur. În anul școlar 2021-2022 sunt înscriși 50 preșcolari la grădiniță, 188 la învățământul primar, 147 în clasele V-VIII. Personalul didactic numără 2 educatori, 9 învățători și 17 profesori, iar baza materială cuprinde 12 săli de clase, 3 laboratoare și 2 încăperi pentru grădiniță.

Școala Boiștea și-a început activitatea în 1908, având o clădire proprie din 1935, dar și bibliotecă, a avut în permanență un număr redus de copii, după 1990 ajunsese la 10 elevi, apoi 4-5, pentru a fi închisă în 2009, în condițiile în care micul sat are în majoritate o populație îmbătrânită.

Școala Pralea a fost înființată în 1909, avea 4-5 clase cu elevi în medie de 50 anual, din 1935 a căpătat un local nou, după a doua conflagrație mondială în clasele I-VII cuprindea 125 elevi, 45 numai în clasele primare, începând cu 1953 a organizat cursuri pentru adulți reducând spre zero prezența analfabeților. Din anul 2011 grădinița beneficiază de clădirea nouă cu o grupă de 24 preșcolari. În prezent numărul de preșcolari și școlari este în continuă scădere (24 preșcolari la grădiniță, 34 elevi la învățământul primar), elevii din învățământul gimnazial au fost mutați la școala cu personalitate juridică, datorită faptului că numărul acestora a fost într-o continuă scădere. Așezarea are o populație în majoritate ridicată catolică, cu o natalitate mai scăzută față de celelalte localități ale comunei, un număr ridicat plecați la muncă în străinătate.

Școala Blidari a funcționat din 1918, mai întâi în casa unui localnic, apoi din 1928 în local nou, pentru ca peste alți aproape 40 ani să beneficieze de o clădire și mai nouă. A avut mai mereu un număr redus de elevi, după 1990 media a coborât la 50 școlari anual, a pierdut mai mulți ani ciclul gimnazial, iar din 2010 definitiv, pentru ca din anul următor să fie închisă în totalitate prin comasare la Școala Căiuți, deși a fost modernizată în cea mare măsură în 2009.

În satul Heltiu școala a apărut în anul 1920, iar din 1935 în clădirea proprie, a avut și ciclul gimnazial până în 1988, după care copii de peste 10 ani au fost mutați la unitatea din Căiuți. În perioada actuală funcționează doar grădinița care are în medie doar 20 de preșcolari

Școala Vrânceni a debutat în 1938, cu local nou din anii '50, a cuprins numere scăzute de școlari în permanență (sub 30), fiind închisă în 2011.

Zona subcarpatică, în care se încadrează teritoriul comunei Căiuți, a constituit obiectul unor cercetări științifice din domeniul geologic, geomorfologic, climatic, biogeografic, etnografice, economice, etc.

Originea numelui de „Căiuți” are mai multe explicații, dar toate converg spre același punct. Din aceste variante vom alege una pe care o deținem de la bătrânii satelor, de la Rene Bogdan, nepotul lui Răducanu Rosetti II, care a trăit la București până la 90 de ani și anume: „Acest Lascarache Rosetti era vestit călăreț, care poseda cai mici de statură, dar iuți și puternici, o valoroasă rasă moldovenească. Se zice că pe terenul plat al Rateșului, se făceau alergări de cai și călăreți.

d) Resurse umane

- **Elevi**

Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți, cu sediul în localitatea Căiuți, comuna Căiuți, funcționează ca instituție de învățământ și este subordonată prin Inspectoratul Școlar al Județului Bacău, Ministerului Educației în temeiul articolului 15, aliniatul 7, din Legea învățământului nr. 84 din 1995, republicată cu completările și modificările ulterioare.

În cadrul școlii sunt instruiți elevi de diferite vârste, începând de la preșcolari, învățământul primar și cel gimnazial. Numărul elevilor de grădiniță, de la clasele CP – IV și efectivele claselor V – VIII este asigurat de localnici.

Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți este școală coordonatoare și are în subordine și alte școli aflate pe raza comunei după cum urmează:

- Școala Gimnazială Pralea;
- Grădinița cu Program Normal Pralea;
- Grădinița cu Program Normal Blidari;
- Grădinița cu Program Normal Heltiu;
- Grădinița cu Program Normal Mărcești;

În școală sunt instruiți și educați 498 de copii ce provin din comună, satul aparținător și fermele învecinate, repartizați în 6 grupe de grădiniță, 11 clase la ciclul primar și în 7 clase la ciclul gimnazial.

În ultimul an numărul de elevi este constant.

Rata abandonului școlar: 4,78%.

Ponderele elevilor cu rezultate bune și foarte bune este mai mică în comparație cu cea a elevilor cu rezultate slabe și medii din motive ce țin de mediul familial, dar și de dotarea intelectuală a copilului.

Promovabilitatea la evaluarea națională peste 50%.

- **Cadre didactice** Școala are în componență 33 de cadre didactice, dintre care 19 sunt titulare și 12 suplinitori calificați, 2 cadre didactice suplinitori necalificați.

Aceștia sunt repartizați astfel:

- profesori : 16
- învățători : 11
- educatori : 6

În funcție de gradele didactice repartizarea este următoarea:

- doctorat : 1
- gradul I : 21 cadre didactice
- gradul II : 3
- Definitivat: 6
- Debutanți 2

Dorința de perfecționare a unor cadre didactice este dovedită de existența în școală a doi profesori metodiști și a unui profesor doctorand.

Cadre didactice suplitoare necalificate sunt în număr de 2.

Referitor la locul de rezidență al profesorilor 5 sunt localnici iar restul fac naveta din localități aflate la 15 – 20 km depărtare de Căiuți din localitățile Onești și Adjud.

Majoritatea cadrelor didactice și-au efectuat studiile în Iași altele în: București, Sibiu, Brașov, Bacău, Târgoviște.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a procesului instructiv – educativ, personalul didactic participă la toate cursurile de perfecționare oferite de I.S.J.Bacău sau de C. C. D. Bacău.

Cu regularitate sunt organizate ședințe în cadrul arilor curriculare la nivel de școală sau comună. Personalul didactic al școlii este în proporție de 30% sub 35 de ani dar cu toate acestea este implicat la fel ca cealaltă parte în activități educative fiind numiți diriginți, responsabili de comisi permanente sau temporare la nivelul unității de învățământ.

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator patrimoniu, 7 femei de serviciu (4 cu normă întreagă, 3 cu norma 0,25), 2 muncitori întreținere/ fochiști, 2 șoferi.

Personalul de serviciu lucrează în două schimburi și toți membrii personalului sunt localnici.

• Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor din Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți funcționează într-un spațiu special amenajat, clădirea fiind construită de la început cu această destinație. De-a lungul timpului s-au făcut o serie de schimbări, modernizându-se spațiul și adăugându-se o serie de utilități. Clădirea are 1408 m.p. având două nivele. Repartiția sălilor în școală este următoarea: 12 săli de clasă, 1 laborator (fizică - chimie), cancelarie, birou secretariat, birou director, bibliotecă, sală material didactic, cabinet A.E.L., magazie pentru depozitarea cornului și a laptelui.

Curtea școlii măsoară 8765 m.p., aici fiind amenajat un teren de sport și un grup sanitar. Din punct de vedere juridic spațiul se află în patrimoniul Primăriei Căiuți.

Școala este prevăzută cu apă curentă, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 20 de calculatoare, 2 copiatoare, 2 videoproiectoare cu ecran, flipchart, 6 imprimante.

Fiind o clădire nouă, școala nu necesită o reparații de consolidare ci doar de întreținere curentă a ceea ce există. În perspectivă intenționăm să schimbăm acoperișul școlii. Parterul este proaspăt reamenajat, aici fiind incluse biblioteca, cancelaria, biroul directorului și holul de la intrarea profesorilor. Tot în aceeași perioadă a fost reamenajat laboratorul de chimie dotat cu toate necesitățile didactice.

Pentru modernizarea școlii au fost realizate diferite proiecte construirea unei centrale termice proprii și înlocuirea ferestrelor cu geamuri termopane.

Pentru realizarea reparațiilor și amenajărilor sunt necesare eforturi din partea conducerii și a cadrelor didactice a școlii pentru atragerea de sponsorizări și încheierea de parteneriate cu firme, totodată trebuie o mai mare implicare în realizarea de proiecte.

Școala de centru la fel ca și celelalte structuri beneficiază de autorizație sanitară îndeplinind astfel condițiile necesare desfășurării procesului instructiv educativ.

Școala Gimnazială Pralea structură a școlii de centru se află într-un loc pitoresc încărcat de istorie beneficiază de patru săli de clasă, un laborator dotat cu calculatoare și conectat la internet.

Grădinița cu program normal din Pralea, aflată în clădire separată dotată cu centrală termică, două săli de clasă, bibliotecă.

Grădinița Blidari, situată în satul Blidari a funcționat inițial ca școală cu clasele I-VIII până în anul 2009, acum aici funcționează doar o grupă de grădiniță dotată corespunzător.

Grădinița cu program normal Heltiu, funcționează în fosta școală cu primară, utilizând o singură sală de clasă din întreaga clădire.

Grădinița cu program normal Mărcești funcționează în regim simultan, situată la 3 km de centru, distanța este greu de parcurs datorită drumului impracticabil în special în anotimpul ploios, mijloc de transport în comun nu există, elevii de la clasele I-VIII sunt aduși cu microbuzul la centru.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local, venituri extrabugetare realizate din donații și sponsorizări, precum și sprijinul financiar primit de la Consiliul Reprezentativ al Părinților.

III.2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire primară, medie, superioară, analfabeți.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică.

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

III.3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Valorile dominante sunt: calitate și profesionalism, comunicare, spirit de echipă, creativitate și realism, integritate, responsabilitate, implicare, toleranță, spiritul civic, cooperare, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, entuziasm, dorința de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de: competiție, rutină, conservatorism, automulțumire.

Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ.

Știm că educația școlară are ca menire comunicarea și transmiterea culturii și a civilizației, urmărește satisfacerea nevoilor și intereselor imediate ale individului sau răspunde nevoilor sociale. Rămâne ca fiecare să aleagă aspectul pe care-l consideră primordial și să acționeze în consecință.

În ceea ce privește aspectul concret al elementelor definitorii ale culturii organizaționale din unitatea noastră, precizăm următoarele:

- festivitățile ocazionate de deschiderea și închiderea anului școlar se fac întotdeauna în prezența tuturor profesorilor, vechi și noi, reprezentanților comunității locale, ai bisericii și poliției, părinți și elevi. Acestea au menirea de a crea o atmosferă sărbătorească, unică și destinată, de apropiere interumană între membrii organizației. Școala încearcă prin acest lucru să confirme și să justifice aprecierile pozitive de care se bucură din partea elevilor și a profesorilor.
- în școală se organizează manifestări și cu alte prilejuri (Comemorarea eroilor comunității, Ruga Satului, 8 Martie, 1 Decembrie, 25 Decembrie, pensionări).

Transparența actelor de decizie din organizație nu este întotdeauna percepută de toți membrii, lucrul acesta reprezentând o lacună în activitatea managerială:

- la nivelul grupelor de elevi, activitatea se desfășoară cu o anumită răceală în relația profesor-elev. Aspectul emoțional, cunoașterea, aprecierea afectivă, înțelegerea particularităților de vârstă și comportament, nu se ridică la nivelul noilor cerințe promovate de reforma din învățământ.
- relațiile elev-elev au de multe ori aspecte contradictorii. Noii veniți în școală au nevoie de un timp mai îndelungat pentru a se cunoaște reciproc, a-și analiza sentimentele, dorințele, afinitățile comune și a se integra în organizație. Lucrul acesta nu înseamnă o uniformizare a intereselor elevilor și lasă loc creativității personale, manifestărilor individuale, aprecierilor valorice pozitive sau negative.

Considerăm ca în momentul de față edificarea unei culturi școlare trebuie să promoveze alternativitatea și pluralismul, adaptabilitatea și creativitatea, discriminarea pozitivă a diferenței și formativitatea, parteneriatul și coevoluția. Fără toate acestea nu poate fi construită o societate cu adevărat democratică, iar cultura școlară românească se va situa totdeauna la periferia lumii civilizate.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

III.4. ANALIZA PESTE

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

III.4.1. Contextul politic

Din punct de vedere legislativ și organizatoric procesul de învățământ din Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către M.E. sau I.S.J. Bacău, pe actele normative în domeniu.

Se are în vedere instruirea și educarea tinerei generații la nivel competitiv corespunzător dinamicii societății contemporane și accentuarea formării și dezvoltării valorilor europene în conformitate cu finalitățile educației prevăzute în Legea educației naționale și cu Strategia M.E.C. Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în derulare conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, care vor avea efecte importante asupra întregii societăți românești integrată în Uniunea Europeană.

III.4.2. Contextul economic

Școala Gimnazială Răducanu Rosetti Căiuți se situează în apropierea orașului Onești unde există posibilitatea continuării studiilor, cu efort financiar redus din partea părinților, având în vedere sprijinul oferit de primăria Căiuți.

Există un bun parteneriat între școală, familie și comunitatea locală. Se constată realizarea planului de școlarizare fără dificultate, existând solicitări care în ultimii doi ani au ridicat media de admitere cu câteva procente.

Orientarea absolvenților noștri vizează învățământul liceal și profesional într-un procent de 80-90%. S-au intensificat acțiunile de orientare școlară și profesională pentru elevii din ciclul gimnazial pentru cunoașterea realităților de pe piața muncii în perspectiva alegerii carierei.

Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate de multe ori în activități cronofage și puțin profitabile.

În unitatea noastră școlară există și elevi cu o situație materială mai modestă, însă acest lucru nu are relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Totuși un efect pozitiv în acest sens îl au bursele de merit, bursele sociale și sprijinul acordat de primărie familiilor sărace.

S-a îmbogățit fondul de carte al bibliotecii școlii prin donații de la foștii elevi ai școlii.

III.4.3. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic și realizarea planului de școlarizare

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populația rromă cu cea română

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii: ortodocși, neoprotestanți și catolici.

III.4.4. Factori tehnologici

Dotarea, baza materială

- clădire, funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- fiecare sală de clasă este dotată cu calculator;
- teren de sport;
- acces la Internet.

III.4.5. Factorii ecologici

- Școala Gimnazială Căiuți este situată în apropierea unei păduri, izlazuri comunale. Este o zonă fără unități industriale poluante, fără cu un trafic auto intens.
- Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea parcului școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

III.5. ANALIZA SWOT

III.5.1. CURRICULUM

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare.❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ;❖ Preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional;❖ Surse informaționale bogate: manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu.	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia;❖ Ore efectuate de profesori care nu sunt de specialitate prin completarea normelor profesorilor titulari
<p>OPORTUNITATI</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Majoritatea părinților elevilor din învățământul primar sunt interesați de proprii copii colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare;❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării;❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare.	<p>AMENINTARI</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-si procure auxiliare școlare;❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial, respectiv cele de la învățământul preșcolar cu cele de la învățământul primar;❖ Starea fizică precară a manualelor la unele discipline.

III.5.2.RESURSE UMANE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Personal didactic titular calificat❖ Personal nededactic conștiincios și disciplinat;❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță;❖ Participarea unor cadre didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă;❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial;❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice❖ Elevii cu cerințe educative speciale nu au
---	---

	certificare și nu primesc sprijin curricular pentru recuperarea întârzierilor în învățare.
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none"> ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice. 	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none"> ❖ Scăderea numărului de copii din circumscripție crează probleme de încadrare cu personalul didactic. ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.

III.5.3.RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none"> ❖ Școala dispune de un local spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații, donații și sponsorizări; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice ❖ Conectarea la Internet ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. 	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none"> ❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none"> ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente ❖ Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; ❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și cu carte școlară pentru bibliotecă. 	AMENINTARI <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.

III.5.4.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none">❖ Colaborarea cu Primaria, Politia municipului, Politia sanitara, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Salvați copiii, Cercetașii României, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protectia consumatorului, Universitatea din Bacău, Asociația Învățătorilor, UNICEF, Asociații și fundații;❖ Colaborare bună cu preotul bisericii;❖ Colaborare cu Biblioteca Municipală și cu cea locală;❖ Relații de parteneriat cu școli din oraș și din țară dezvoltate în cadrul unor proiecte de parteneriat	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none">❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară;❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.

IV. ȚINTE STRATEGICE

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se refera la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Pentru perioada 2021-2025, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele **priorități strategice**:

Ținte legate de:

- susținerea proiectului de descentralizare a învățământului preuniversitar;
- calitatea în educație
- diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a elevilor;
- învățarea continuă;
- cunoașterea, respectarea și valorizarea diversității culturale;
- armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității;
- integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională. Parteneriate (cf. Strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar; Direcții strategice ale M.E.C. pentru perioada 2010-2020);

- întărirea dimensiunii europene în educație și facilitarea unui acces cât mai larg la resursele educaționale din Europa.

Sunt subsumate aici cele 4 domenii funcționale de referință:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare.

S-au formulat 7 ținte ce pot fi atinse în mod realist în cadrul celor patru ani școlari și care reflectă misiunea școlii.

Ținta 1.

Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

Ținta 2.

Formarea continuă a cadrelor didactice.

Ținta 3.

Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare.

Ținta 4.

Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

Ținta 5.

Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare.

Ținta 6.

Extinderea învățării informatizate.

Ținta 7.

Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiuni strategice

✓ Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

O. S. 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru

învățare și facilitarea alegerii pentru cariera. (OSP):

- ✓ Dezvoltarea C.D.Ș. – ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor;
- ✓ Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate ;
- ✓ Realizarea unor evaluări în funcție de standardele de performanță propuse;

- ✓ Verificarea respectării reglementărilor legale vizând oferta C.D.Ș.;
- ✓ Diversificarea ofertei de C.D.Ș.;
- ✓ Stabilirea C.D.Ș. în concordanță cu opțiunile elevilor/ părinților/ agenților economici;
- ✓ Elaborarea Programei școlare pentru C.D.Ș. la nivelul școlii, avizată de C.A. și inspectorul de specialitate.

O.S. 2. Formarea continuă a cadrelor didactice:

- ✓ Participarea cadrelor didactice la stadiile de formare continuă oferite de universități sau C.C.D.;
- ✓ Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale;
- ✓ Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.
- ✓ Formarea continuă prin programe acreditate:
 - cunoașterea furnizorilor de formare acreditați și transmiterea informației în teritoriu;
 - colaborarea cu C.C.D. în scopul elaborării de programe de formare și obținerea acreditării acestora.
- ✓ Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe cele două componente:
 - națională – vizând susținerea politicilor de reformă ale M.E.C. și a gradelor didactice;
 - locală – bazată pe nevoile de formare și dezvoltare profesională identificate la nivelul școlii prin asistente, inspecție școlară sau din proprie

inițiativă.

O.S.3. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare:

- ✓ Păstrarea prin educație a elementelor de identitate și cultură națională;
- ✓ Realizarea de proiecte externe de parteneriat lingvistice, școlare, de dezvoltare școlară;
- ✓ Asigurarea cadrului necesar pentru cunoașterea și promovarea valorilor culturale prin:
 - simpozioane;
 - sesiuni;
 - schimburi de experiență la nivel local, județean, interjudețean, național și internațional;
 - proiecte de parteneriat;
 - programe, serbări școlare, spectacole, expoziții.
- ✓ Derularea proiectelor educaționale, cu părinții, și cu grădinițele din arealul școlii în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate;
- ✓ Continuarea unor proiecte ce vizează educația consumatorului, în colaborare cu instituțiile județene de profil.

O.S.4. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare:

- ✓ Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului ;
- ✓ Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți ;
- ✓ Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă.

O.S.5. Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare:

- ✓ Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- ✓ Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- ✓ Monitorizarea activității cadrelor didactice formate pe didactica disciplinei prin C.C.D.;
- ✓ Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;
- ✓ Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;
- ✓ Monitorizarea activității de evaluare școlară;
- ✓ Diseminarea în cadrul activităților metodice a informației privind evaluările internaționale și naționale (PISA);
- ✓ Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale (teste, evaluare națională);
- ✓ Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale și la concursurile școlare.

O.S.6. Extinderea învățării informatizate:

- ✓ Continuarea programului de dotare a școlii cu rețele de calculatoare;
- ✓ Formarea și consilierea cadrelor didactice în folosirea eficientă a rețelelor de calculatoare și a programelor A.E.L. și S.E.I. în lecție formarea competențelor de utilizare și creare de softuri educaționale.

O.S.7. Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate:

- ✓ Dotarea școlii cu auxiliare și mijloace didactice, cu aparatură I.T. prin programele M.E.C. și proiecte;
- ✓ Monitorizarea utilizării eficiente a acestora.

VI. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

VI.1 Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

VI.2. Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

VI.3. Grup țintă

Beneficiari direcți: elevii

- Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:
- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Programe de educație multiculturală și interculturală;
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecti: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

- Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.
- Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la

nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:

- Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
- Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

VII. Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se urmărește respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

BIBLIOGRAFIE:

1. Vasile Teaciu, "Pași spre trecut", Editura Solness, 2011;
2. Șerban Iosifescu, Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, 2001.

